



Saison 2019-2020 n°9

P.V. BUREAU EXCEPTIONNEL (téléphonique) du 17 mars 2020

Présent-e-s : Mmes ALLARD et PASTEAU (invitée).
MM. BOUSSEAU, CHARBONNIER, HUARD, JADEAU,
LEFRERE, MARTIN, NICOLAS et SALMON.

Ouverture : 21H30

INFORMATIONS GENERALES - COVID 19

- Ouverture de séance par M. le Président :

Arrêt de tous les championnats et des entrainements à partir du vendredi 13 mars 2020 sur décision gouvernementale et préfectorale.

Compte tenu des annonces gouvernementales faites jeudi dernier et hier soir, le Bureau se réunit par voie dématérialisée pour prendre des premières décisions à échéances proches ou relativement proches.

Les annonces nous laissent dans l'incertitude, car les mesures annoncées concernent au moins 15 jours, sans date de fin connue.

MODALITES DE TRAVAIL DES SALARIES

-Procédures de fonctionnement :

Les salariés ont annulé leurs différents RDV prévus
Nous avons mis le stage de Chloé LOUAPRE en pause.
Tom FRILEY continuera son activité à distance avec les dossiers dont il dispose.

1/ le Comité est donc fermé : mail aux clubs fait + message sur site internet.

2/ le téléphone : un transfert d'appels a été organisé avec l'équipe salariale.

3/ pour le télétravail : heures et contenus : s'installer un espace et heures précises :

- Pour David GIRANDIERE et Nicolas BERGE : sur GOOGLE agenda : noter horaires et taches et noter leurs récupérations,
- Pour les administratives en télétravail heures et tâches notifiées sur EXCEL de manière journalière,
- Alexa SIONNEAU pas de contrôle des heures, sinon même procédure.

4/ nous avons tous pris fichiers pour travail extérieur, puis processus mis en place pour l'actualisation des fichiers.

5/ - Mission 1 : Finir toutes les activités en cours :

- David GIRANDIERE : bilans des stages ; contenu des prochains stages (fin avril on part comme s'ils avaient lieu)
- Nicolas BERGÉ: 3x3 et 8 mai + bilans ballon d'or + challenge u13 + futurs stages et regroupement (8 mai + open),
- Françoise MATHIEN : finaliser les taches actuelles + compta en priorité + dossiers en cours,
- Laurence TESSIER : finaliser les taches actuelles + maintenir accueil et gestion de courriels,
- Delphine PASTEAU : gestion du personnel à distance+ finaliser les taches actuelles,

- Missions 2 : une fois les taches finies :

- Pour tous : avancer sur procédures écrites par commission (sortir un outil clé en main notre activité); utiliser le doc référent dans commun (transmis aux présidents avant réunion du 35) ; + projets futurs : CDO, fonctionnement, sectorisation mini-camps etc.
 - Pour ces dossiers travailler en lien avec nos élus : conférences entre CTF et avec les présidents des commissions concernées
- Si l'activité baisse : récupérations en priorité :
 - David GIRANDIERE : 110 heures non posées à ce jour
 - Nicolas BERGÉ : 46 heures non posées à ce jour
 - Laurence TESSIER : 25 heures non posées à ce jour
 - Françoise MATHIEN : 5 heures non posées à ce jour
 - Delphine PASTEAU : 16 jours RTT non posés à ce jour.

6/ les salariés doivent rester joignable par voie téléphonique sur les horaires référencés par chacun.

POINTS DE FONCTIONNEMENT

Delphine PASTEAU fera un point de fonctionnement régulier au SG – Président et Trésorier quant aux organisations de travail des salariés et au contenu de leurs tâches.

Les présidents de commissions sont invités à se mettre en relation avec les salariés proches de leur commission pour amorcer un travail de fond sur les missions respectives.

TENUE DU COMITE DIRECTEUR DU 27.03.2020

Le prochain Comité Directeur est normalement fixé au vendredi 27 mars 2020. Dans ce contexte, il convient de repousser ce Comité Directeur à une date ultérieure. La version dématérialisée n'est pas retenue pour un déroulement optimal d'une réunion à plus de 25 personnes.

CALENDRIER SPORTIF ET AMORCE DES REFLEXIONS

Deux éléments sont à discuter à travers le calendrier sportif : le championnat / le Challenge et la Coupe de l'Anjou (jeunes et seniors).

Le Bureau donne priorité au championnat. Les éléments seront discutés prochainement.

N'ayant pas une bonne connaissance des délais de confinement, nous ne savons pas la date précise de reprise.

Une question se pose autour des coupes de l'Anjou, Jeunes et Seniors.

Les ¼ de finales de Coupes et Challenges de l'Anjou Seniors qui ont lieu le 28.03.2020.

François HUARD évoque la difficulté pour les clubs à organiser les manifestations.

Bénédicte ALLARD propose de retirer le critère de neutralité ou de travailler sur une compétition avec plus de simplicité.

Les ¼ de Finales de Coupe et Challenge de l'Anjou Seniors sont reportés.

Le Bureau décide de temporiser les lieux d'accueil et les modalités du déroulement des 1/4, 1/2 et Finales de Coupe et Challenge de l'Anjou Seniors et Jeunes 2020.

La décision définitive d'organisation sera prise dans un délai maximum de deux semaines, avec un format probablement différent et ajustable du format actuel et connu de tous.

Un communiqué relatif au championnat et aux coupes/challenges de l'Anjou, Jeunes et Seniors sera rédigé prochainement.

- Propositions d'un nouveau calendrier sportif

Bénédicte ALLARD a œuvré sur une présentation de plusieurs propositions en fonction du scénario de reprise.

Ces calendriers sont discutés.

MANIFESTATIONS DU COMITE

- Réunions organisées par le Comité :

MARS :

Samedi 21 mars 2020 : **ANNULÉ**

- Formation continue des officiels

Mercredi 25 mars 2020 :

- 20h Réunion obligatoire des organisateurs des ½ et finales C. et Ch. de l'Anjou jeunes : **reporté**
- 20h Commission 3x3 : **reporté**

Samedi 28 mars 2020 :

- Examen initiateur arbitre départemental : **reporté en juin**

Mardi 31 mars 2020 :

- 20h Présentation de la nouvelle formule des championnats jeunes Région - **en cours de réflexion par la ligue de vidéo conférence**

AVRIL :

Vendredi 3 avril 2020 : **ANNULÉ**

- Venue de Jean Pierre SITUAT à Ancenis, tournée des Régions

Samedi 4 avril 2020 : **ANNULÉ**

- Remise de Coq d'Argent à Jean Paul MARTIN

Lundi 6 avril 2020 : **ANNULÉ**

- 20h Réunion de préparation 8 mai 2020

Jeudi 9 avril 2020 : **ANNULÉ**

- 18h30 Bureau Départemental

Stages des vacances d'Avril :

- Espoirs **ANNULÉ**
- DAE **ANNULÉ**
- PEA 8 / Journée d'évaluation : **reportée.**

MAI :

Fête Nationale du Minibasket le 8 mai 2020.

Trois propositions sont à discuter :

- Annulation,
- Report,
- Maintien,

Les discussions s'engagent.

François HUARD questionne l'impact financier engagé.

Compte tenu des éléments, les membres du Bureau décident de ne pas maintenir la fête du minibasket à la date du 8 mai 2020.

La question se pose sur la date d'un potentiel report.

Les membres du Bureau sont interrogés.

Il est décidé, compte tenu des éléments en notre possession, d'annuler la Fête du Minibasket 2020.

Le rassemblement des scolaires est, par la même occasion, annulée.

JUIN :

L'Assemblée Générale du Comité **MAINTENU, jusqu'à preuve du contraire,**
Open d'Anjou **MAINTENU, jusqu'à preuve du contraire,**
All Star Game **ANNULÉ.**

Par ailleurs, les finales du ballon d'Or sont temporisées.

INCIDENCES FINANCIERES

Les incidences financières liées aux mesures sont présentées de manière synthétique et probabiliste par Jérôme JADEAU.

DEMATERIALIZATION DES LICENCES

Samedi matin avait lieu une formation des référents licences en réunions de Zone.

Un point complet est effectué à deux voix par Julien SALMON et Delphine PASTEAU.

Les réunions de samedis ont permis de faire un retour suite aux audioconférences organisées par la FFBB.

Les points pratiques et démonstrations ont eu lieu de la plateforme de renouvellement / création de licences.

Les champs de compétences de chaque instance ont été présentés : Ligues, Comités et groupements sportifs.

Des tutoriels sont en cours de validation pour les référents Comité et pour les clubs (déploiement estimé au 15.04.2020).

Les modalités de diffusion de l'information sont discutées.

Deux réunions ont été planifiées : 16/04 (Cholet) et 21/04 (Angers).

Julien SALMON propose d'ajouter deux réunions supplémentaires pour compléter les propositions.

Pour une livraison des outils au 15.04.2020 et dans le contexte des premières réunions dès le 16.04.2020, cette réunion pourrait être reportée.

Cependant, le 21.04.2020 peut-être maintenu.

ECHANCES A VENIR

Un Bureau à distance, sous la même forme, est à organiser dans deux semaines pour statuer sur les éléments temporisés : **Un Bureau exceptionnel sera organisé au cours de la semaine 14 - du 30.03 au 03.04.2020*

Fin de séance : 23H25

Thomas BOUSSEAU
Secrétaire Général

Philippe NICOLAS
Président