



Saison 2018-2019 n°7

P.V. BUREAU DU 7 février 2019

Présent-e-s : Mmes ALLARD.
MM. BOUSSEAU, JADEAU (en cours de réunion), HUARD,
LEFRERE, MARTIN et NICOLAS.

Excusé : M. CHARBONNIER.

Ouverture : 18h30.

INFORMATIONS GENERALES

- Ouverture de séance par M. le Président

*** Retour sur le Comité Directeur de la Ligue du 6 février :**

Plusieurs sujets ont été évoqués avec notamment :

- Le projet immobilier du futur siège de la Ligue ; un point général est effectué par Philippe NICOLAS,
- Le projet de refonte financière des mutations ; à ce titre, une analyse du nombre de mutés par clubs sera effectuée dans notre département.

*** Agenda du 25 février 2019 pour la venue de Jean-Pierre SIUTAT au Comité :**

La venue de Jean-Pierre SIUTAT, Président de la Fédération, est confirmée.

Une convention de partenariat entre la Mairie d'Angers et la FFBB sera signée à cette occasion en fin de matinée.

Au cours de l'après-midi, il est proposé au Président Fédéral de rencontrer les salariés du Comité.

A 17h30, une rencontre sur des sujets structurants aura lieu entre le Président de la Fédération, Philippe NICOLAS, Bénédicte ALLARD, Jérôme JADEAU et Thomas BOUSSEAU. Aura lieu le soir un Comité Directeur exceptionnel avec les élus du Comité et la future Directrice du Comité.

*** Retour sur les réunions de secteurs :**

Un bref retour des réunions de secteurs est effectué.

Les questionnaires de satisfaction des élus et des clubs sont en cours de collecte.

*** Rencontre avec les groupements sportifs :**

-Le club de Brissac a dernièrement été rencontré par Philippe NICOLAS et Jérôme JADEAU

-Plusieurs clubs de la nouvelle commune de Chemillé en Anjou ont été rencontrés la semaine passée par Philippe NICOLAS et Thomas BOUSSEAU, afin de réfléchir à un projet de mutualisation des moyens.

Les différentes pistes ont été évoquées avec les présidents de clubs présents.

*** Débat national :**

Une sollicitation du CNOSF a été adressée par courrier de la Fédération à toutes les structures déconcentrées, les invitant à organiser et/ou à œuvrer au titre du débat national en cours.

Les réflexions sont en cours.

*** 3x3 et lancement du Trophée de l'Anjou :**

Romy CHARLES, référente du 3*3 au titre de la Fédération pour la Zone Ouest est revenue en contact avec notre Comité.

Elle souhaite un état des lieux sur le projet du Trophée de l'Anjou.

Une synthèse sera effectuée prochainement par Thomas BOUSSEAU et Claire LAINÉ.

*** Poste de Direction :**

Une communication a été effectuée le soir des réunions de secteurs, sur les réseaux sociaux et aux clubs.

Delphine PASTEAU travaille pour avancer l'échéancier.

Les formations qu'elle effectuera sont à réfléchir.

Il est d'ailleurs envisagé de lui faire découvrir le fonctionnement du Comité de Loire Atlantique.

*** Réunion de Zone, à Redon les 5 et 6 avril 2019 :**

Un séminaire de Zone aura lieu à Redon les 5 et 6 avril 2019.

L'ordre du jour est présenté.

A cette date une réunion de Bureau est prévue.

La date de Bureau doit être modifiée.

Philippe NICOLAS sera présent à ce séminaire,

Le Bureau a sollicité Bruno CHARBONNIER pour l'accompagner.

En cas d'impossibilité pour Bruno, Bénédicte ALLARD pourra être présente si besoin.

La date du Bureau 9 du 5 avril est donc modifié : il est avancé au jeudi 4 avril 2019 à 18h30.

***Demandes du Pro Stars :**

Philippe NICOLAS a reçu une demande de Louis BLANVILLAIN en qualité de responsable du PRO STARS.

Une animation en amont du tournoi sera organisée : concours de 3 points, concours de dunks, diverses animations.

L'organisation sollicite une diffusion de ces informations.

Le Bureau émet un avis favorable.

Par ailleurs, en 2020, le Pro Stars fêtera sa 40^{ème} année. A l'occasion de cette édition anniversaire, l'organisation souhaite organiser du 3*3, soit en rapprochant ses évènements du Trophée final de l'Anjou 3*3, soit en proposant une autre formule alternative.

Le Bureau souhaite des précisions sur le format de cet évènement anniversaire, pour réfléchir aux aspects organisationnels.

Enfin, le Pro Stars sollicite une remise de places pour les vainqueurs de la Coupe et Challenge, avec distribution de flyers aux sites organisateurs des manifestations de fin de saison.

Le Bureau émet un avis favorable pour une mise à disposition des flyers à cet évènement international. Les coordonnées des clubs organisateurs seront fournies au Pro Stars.

SECRETARIAT GENERAL

- Approbation PV de Bureau n°6.

Après exposition des corrections, **le procès verbal du Bureau n° 06 du 18 janvier 2019 est approuvé et adopté par les membres présents.**

- Délégations des manifestations de fin de saison :

Jean-Paul MARTIN et Thomas BOUSSEAU présentent un projet de répartition des élus pour les délégations de manifestations de fin de saison.

Pour les tours de Coupes et Challenges jeunes en ½ et finales, une réunion d'information des groupements sportifs hôte aura lieu le 6 mars 2019 à 20h00 au siège du Comité.

Après analyse, les élus valident les délégations comme suit :

- ¼ de Finales Seniors : 30 mars 2019

Loir BC :

- * JURET Christian,
- * GUY Véronique.

Sainte Gemmes sur Loire :

- * ALLARD Bénédicte,
- * LEGRAIN Agnès.

Yzernay :

- * CHARBONNIER Bruno,
- * BOURRY Nathalie.

Sevre :

- * JADEAU Jérôme,
- * HY Jean Yves.

- ½ Finales Seniors : 11 mai 2019

Montreuil Juigné :

- * SALMON Julien
- * DANSAULT Michel.

Saint Laurent de la Plaine :

- * LEFRERE Noël,
- * GOURDON Gemma.

- Finales Seniors : 1^{er} juin 2019

Chemillé :

- * CHARBONNIER Bruno,
- * MARTIN Jean Paul,
- * VIOLLEAU Anne Sophie.

- ½ Finales Jeunes : 4 mai 2019

Aubry Chaudron :

- * DANSAULT Michel
- * GUY Véronique,
- * GOHIER Fabien.

Cerqueux Somloire Saint Paul La Plaine :

- * BOURRY Nathalie,
- * RENIER Daniel.

Champ sur Layon :

- * SALMON Julien,
- * BALAT Gaël.

Puy Saint Bonnet :

- * MARTIN Jean Paul,
- * CESBRON Bernard.

Tessoualle :

- * CHARBONNIER Bruno,
- * HY Jean Yves.

Vihiers :

- * JURET Christian,
- * LEGRAIN Agnès.

- Finales Jeunes : 25 mai 2019

Beaufort en Anjou :

- * SALMON Julien,
- * GUY Véronique.

Segré :

- * JADEAU Jérôme,
- * GOHIER Fabien.

Trémentines :

- * ALLARD Bénédicte,
- * JURET Christian.

- All Star Game: 7 juin 2019

Angers ACBB :

- * VIOLLEAU Anne Sophie,
- * LEFRERE Noël.

Pour l'e-Marque, les groupements sportifs pourront procéder à la feuille e-Marque sur les ½ et Finales Jeunes.

Les bidons ne seront pas interdits mais surveillés, autant pour le bruit que pour les risques de salissures.

- Partage des tâches Techniques – Fiches de Postes :

Un premier jet de partage des tâches techniques a été présenté par Bruno CHARBONNIER, Noël LEFRERE et Thomas BOUSSEAU au précédent Bureau. Suite aux échanges de ce précédent Bureau, le groupe de travail propose ce jour les fiches de postes concernant le pôle salarial technique.

Cf. ANNEXE 1 – Fiche de poste – CTF Cadres.

Cf. ANNEXE 2 – Fiche de poste – CTF développement et joueur.

Le Bureau étudie ces deux fiches de postes et apporte ses réajustements (classe de rémunération, contenu de la fiche...).

Le Bureau valide la classe « 4 » pour les deux fiches de postes, selon la convention nationale du Sports.

Les deux fiches de postes sont validées par le Bureau.

COMMISSION LICENCES ET QUALIFICATION (par le Secrétaire Général)

- Nombre de licenciés : 17 081 licences enregistrées à ce jour, soit -364 (2,1%), par rapport à l'année -1.

On comptabilise 6 170 licences contact OBE.

COMMISSION TECHNIQUE

- Retour sur la réunion des salariés / référents de clubs :

S'est déroulée le samedi 26 janvier 2019.

Noël LEFRERE effectue une synthèse des échanges et de la participation des groupements sportifs (environ 15 personnes).

Les thèmes abordés ont été : la détection, la mise en place du Trophée de l'Anjou 3X3, le Vivre Ensemble, le retour sur la soirée Colosse au pied d'Argile, les championnats jeunes, les sections sportives et le nouvel organigramme des salariés Comité.

- Retour sur la réunion mixte minibasket / technique :

S'est déroulée le lundi 28 janvier 2019

L'ordre du jour est évoqué par Noël LEFRERE.

Les deux commissions rencontrent toujours le problème des écarts de points et la formule des championnats/

La prochaine réunion du 28 avril 2019 sera consacrée à ce thème.

L'idée de faire jouer les U11 D1 sur les paniers 3m05 avance, les arguments sont nombreux. Quelques remarques sont faites par les membres présents, qui seront prises dans la réflexion de la commission.

- Formation D.A.E. :

58 inscrits pour les vacances de février, (5 à la Toussaint).

Les dates pour la saison 2019/2020 seront fixées sur les vacances de Février.

- Formation Initiateur :

10 candidats en semi weekend
31 stagiaires à la Pommeraye du 11 au 15 Février.

- Challenge Benjamin-e-s :

Les récompenses seront remises par Delphine.
671 participants venant de 40 groupements sportifs,
(+120 participants saison 2017/2018, + 10 groupements sportifs)

- Ballon d'Or :

292 participants sur 1 160 licenciés de 2008. La commission se donne une réflexion car cette animation de détection s'essouffle.

- Divers :

L'échéancier 2019 / 2020 est sur le point d'être finalité. Il permettra une lecture précise des dates des divers rassemblements techniques.
Suite à notre réorganisation des services, cet échéancier permettra une meilleure anticipation de la coordination du travail de l'équipe technique CTF/ poste de direction.

COMMISSION SPORTIVE

Pas de dossiers à l'étude.

C.D.O.

Pas de dossiers à l'étude.

COMMISSION COMMUNICATION ET FORMATION DU DIRIGEANT

- Affiche 8 mai :

L'affiche 8 mai est présentée.
Les membres du Bureau apportent quelques modifications.
Bernard DELAUNAY a aussi donné au Bureau les éléments nécessaires au niveau des partenaires à faire paraître sur cette affiche.

Après modifications du Bureau, l'affiche est validée.

- Stage en communication :

L'entretien avec Betsy BENOIT a eu lieu ce jour afin de déterminer les besoins en matière de communication et faire un temps de présentation entre la structure et la stagiaire.
Cet entretien a eu lieu avec François HUARD et Thomas BOUSSEAU.
Ils proposent au Bureau de valider la demande de stage du fait :

- De la qualité du profil postulant,
- Des besoins émis par tous les présidents de commissions au sujet de la communication, lors de l'enquête sur le catalogue.

Le Bureau valide le stage du 18 mars au 29 juin 2019.

La rémunération est fixée à 3.75€/h.

Le temps de travail hebdomadaire sera de 35h.

A ce titre, le Bureau envisage de se doter en logiciels informatiques suffisants pour effectuer le travail sollicité.

-e-Marque V2

François HUARD préconise que les groupements sportifs utilise e-Learning pour la formation sur la V2.

Cependant après la réunion de secteur, les membres du Bureau souhaitent qu'une formation à l'intention des groupements sportifs soit mise en place. C'est pour répondre à leur attente. (à voir avec Anne-Sophie VIOLLEAU)

COMMISSION FINANCES

Pas de dossiers à l'étude.

QUESTIONS DIVERSES

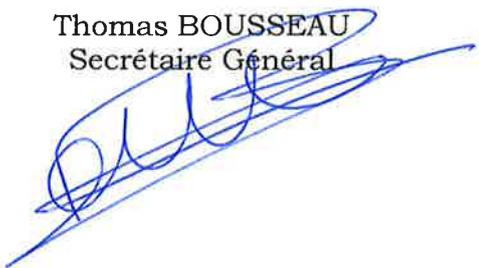
- ERRATUM au calendrier sportif : **Finales championnats seniors : 19 MAI 2019.**
(Information aux groupements sportifs par le bulletin)

- Pour la 3^{ème} phase « Jeunes » il est demandé à la CDO de désigner en priorité sur les poules élites.

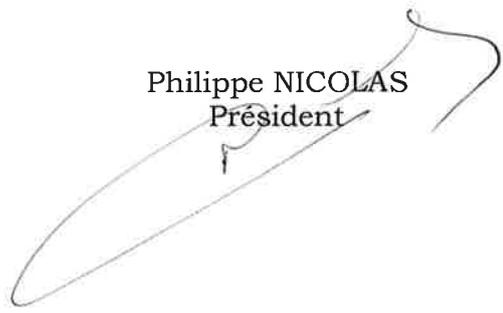
- Il est souhaité qu'un bilan soit fait sur les championnats en poules de 6 suite aux divers questionnements des groupements sportifs.

Fin de séance : 21h00.

Thomas BOUSSEAU
Secrétaire Général



Philippe NICOLAS
Président



ANNEXE 1
Fiche de poste – CTF Cadres.



FICHE DE POSTE
CONSEILLER TECHNIQUE FEDERAL (H/F)
FORMATION DES CADRES : ARBITRES ET ENTRAINEURS
SAISON 2018-2019

La présente fiche de poste détaille la prise de fonction et les modalités d'accèsion au poste de Conseiller Technique Fédéral FORMATION DES CADRES : arbitres et entraîneurs, au sein du Comité de Basketball du Maine-et-Loire.

1/ PRÉSENTATION GÉNÉRALE :

Intégré à l'équipe technique salariale du Comité de Basketball du Maine-et-Loire, le Conseiller Technique Fédéral FORMATION DES CADRES (H/F) sera garant de la qualité des formations dispensées aux cadres : arbitres et entraîneurs.

En étroite collaboration avec les Présidents de commissions concernées et son Directeur, le Conseiller Technique Fédéral sera chargé de la formation des cadres, par le biais de formations, de sensibilisations et d'actions.

2/ DÉTAIL DES MISSIONS :

LA FORMATION DES ARBITRES : 110 jours / an

- **Participe à la vie de la Commission Départementale des Officiels,**
 - Suivi de la commission
 - Organisation de la commission
 - Développement et axes d'amélioration de la commission
 - Participation aux réunions de la commission
- **Coordonne la mise en place des formations d'arbitres,**
 - Formation arbitre club
 - Stage perfectionnement
 - Formation de formateurs
 - Formation commune arbitre stagiaire et arbitre départemental
- **Assure le fonctionnement du Pôle Espoir Arbitre**
 - Détection
 - Formation
 - Suivi
 - Désignations et coachings
- **Coordonne les Journées Départementales de l'Arbitrage,**
 - Recherche de centres
 - Recrutement des bénévoles
 - Participation en qualité de référent sur un centre
 - Assure la traçabilité des informations collectées sur la journée
- **Participe à l'Equipe Régionale des Officiels,**
- **Intervient, à la sollicitation du Directeur et/ou du Président de Commission dans les clubs sur la formation des arbitres.**

LA FORMATION DES CADRES : 70 jours / an

- **Coordonne la formation des cadres :**
 - De 1^{er} et 2^{ème} niveau
 - CQP et suivi
 - Participe au Clinic Régional

B b



- **Participe, à la sollicitation du Directeur et/ou du Président de Commission à :**
 - l'Equipe Technique Départementale
 - l'Equipe Technique Régionale

MISSIONS ANNEXES TRANSVERSES : 30+15 jours /an

- **Coordonne la Découverte de l'Arbitrage et de l'Entraînement**
- **Est garant du bon déroulement du Colloque départemental annuel**
- **Dispense 2 sessions de deux heures de Section Sportive Scolaire à Chevreul (par semaine)**
- **Est présent aux évènements suivants :**
 - Portes Ouvertes du Comité
 - Forum du minibasket
 - Père Noël du BabyBasket
 - Fête du minibasket : licenciés et scolaires
 - Assemblée Générale
- **Participe à l'élaboration de l'échéancier de la saison et à l'évaluation de ses tâches techniques annuelles.**

3/ EXPÉRIENCES ET FORMATIONS :

Le profil recherché devra couvrir l'ensemble des compétences nécessaires à la réalisation des missions ci-dessus décrites.

Niveau de diplôme souhaité : Diplôme d'Etat (DEFB) ou Brevet d'Etat (1^{er} degré), expérience souhaitée en matière de management de groupe et d'entraînement.

4/ OBLIGATIONS / DROITS ET ÉTHIQUE :

Cf. convention collective du Sport.

Le poste de Conseiller Technique Fédéral requiert le respect des règles éthiques au regard d'autres investissements associatifs dans le monde du Basketball (respect de la confidentialité, neutralité, réserve, transparence).

De ce fait, la personne retenue, sera priée de porter à la connaissance de la structure les missions bénévoles qu'elle occupe dans le Basketball et/ou dans le monde sportif.

5/ CLASSIFICATION / RÉMUNÉRATION :

Cf. convention collective du Sport.

Classe IV.

6/ RECRUTEMENT ET PRISE DE FONCTIONS :

Recrutement au plus tard en avril 2019.

Prise de poste : mi-Août 2019.

ANNEXE 2
Fiche de poste – CTF développement et
joueur.



FICHE DE POSTE
CONSEILLER TECHNIQUE FEDERAL (H/F)
DEVELOPPEMENT ET SUIVI DU JOUEUR
SAISON 2018-2019

La présente fiche de poste détaille la prise de fonction et les modalités d'accession au poste de Conseiller Technique Fédéral DEVELOPPEMENT ET SUIVI DU JOUEUR, au sein du Comité de Basketball du Maine-et-Loire.

1/ PRÉSENTATION GÉNÉRALE :

Intégré à l'équipe technique salariale du Comité de Basketball du Maine-et-Loire, le Conseiller Technique Fédéral DEVELOPPEMENT ET SUIVI DU JOUEUR (H/F) sera garant de la qualité des formations dispensées aux joueurs : de la sensibilisation, à la formation du joueur et intégrera des missions de développement des nouvelles pratiques.

En étroite collaboration avec les Présidents de commissions concernées et son directeur, le Conseiller Technique Fédéral sera chargé de la formation du joueur et du développement.

2/ DÉTAIL DES MISSIONS :

LA SENSIBILISATION ET LA FORMATION DU JOUEUR : 65+90 jours / an

- **Coordonne les actions minibasket :**
 - Opération Basket Ecole, Opération Basket Collège, Opération Basket Lycée
 - Participe aux événements minibasket :
 - Forum départemental : coordination, organisation et bilan,
 - Forum régional,
 - Réunions de secteurs,
 - Père Noël,
 - Fête du minibasket licenciés et scolaires,
- **Collabore à l'attribution (création et renouvellement) de labels minibasket (fédéraux et départementaux)**
- **Initie le projet de Camp Basket Découverte en lien avec les groupements sportifs,**
- **Participe aux réunions en lien avec la commission :**
 - Réunions mixtes
 - Réunions de commission minibasket
- **Participe à l'élaboration des championnats minibasket (U9-U11),**
- **Coordonne la formation du joueur : détection, formations, tournois, suivi des potentiels**
- **Organise et coordonne les actions suivantes :**
 - Challenge Benjamin
 - Ballon d'Or
- **Participe, à la sollicitation du Directeur et/ou du Président de Commission à :**
 - l'Equipe Technique Départementale
 - l'Equipe Technique Régionale

LE DEVELOPPEMENT DES NOUVELLES PRATIQUES : 30 jours / an

- **Assure le suivi des actions de développement définies par le Comité Directeur :**
 - 3*3 Quartiers Prioritaires
 - Basket Santé Sport Adapté
 - Nouvelles pratiques

B d7



- Participe, à la sollicitation du Directeur et/ou du Président de Commission à l'Equipe Technique Régionale Développement,
- Dispense des temps de formation sur les nouvelles pratiques auprès des groupements sportifs demandeurs après sollicitation du Directeur et/ou du Président de commission concerné,

MISSIONS ANNEXES TRANSVERSES : 30+10 jours /an

- Dispense 2 sessions de deux heures de Section Sportive Scolaire à Chevreul (par semaine)
- Est présent aux évènements suivants :
 - Portes Ouvertes du Comité,
 - Colloque Départemental,
 - Assemblée Générale.
- Participe à l'élaboration de l'échéancier de la saison et à l'évaluation de ses tâches techniques annuelles.

3/ EXPÉRIENCES ET FORMATIONS :

Le profil recherché devra couvrir l'ensemble des compétences nécessaires à la réalisation des missions ci-dessus décrites.

Niveau de diplôme souhaité : Diplôme d'Etat (DEFB) ou Brevet d'Etat (1^{er} degré), expérience souhaitée en matière de management de groupe et d'entraînement.

4/ OBLIGATIONS / DROITS ET ÉTHIQUE :

Cf. convention collective du Sport.

Le poste de Conseiller Technique Fédéral requiert le respect des règles éthiques au regard d'autres investissements associatifs dans le monde du Basketball (respect de la confidentialité, neutralité, réserve, transparence).

De ce fait, la personne retenue, sera priée de porter à la connaissance de la structure les missions bénévoles qu'elle occupe dans le Basketball et/ou dans le monde sportif.

5/ CLASSIFICATION / RÉMUNÉRATION :

Cf. convention collective du Sport.

Classe IV.

6/ RECRUTEMENT ET PRISE DE FONCTIONS :

Recrutement au plus tard en avril 2019.

Prise de poste : mi-Août 2019.

B ds